

C2i - Certificat Informatique & Internet (Niveau 1) Année 2009-2010

Etudiant(e)s en Licence (L1, L2, L3)

Responsable C2i de l'UFR : elisabeth.bon@labri.fr (05 40 00 36 56)

Le référentiel national est structuré en 9 domaines de compétences :

A1	Tenir compte du caractère évolutif des technologies de l'information et de la communication
A2	Intégrer la dimension éthique et le respect de la déontologie
B1	S'approprier son environnement numérique de travail
B2	Rechercher l'information
B3	Sauvegarder, sécuriser, archiver ses données en local et en réseau
B4	Réaliser des documents destinés à être imprimés
B5	Réaliser la présentation de ses travaux en présence et en ligne
B6	Echanger et communiquer à distance
B7	Mener des projets en travail collaboratif à distance

Chaque domaine du référentiel est composé d'une suite d'items représentant des compétences. Le détail de chaque domaine est consultable sur le site national des C2i® www2.c2i.education.fr

Positionnement :
un test en ligne de questions à choix multiples



Bilan de compétences



Formation : modalités diverses (en présence, en ligne, en mode mixte).



Evaluation des compétences et certification :

- épreuve pratique constituée d'activités
- épreuve théorique constituée d'un test en ligne portant sur un ensemble de questions à choix multiples



Validation totale du C2i Niveau 1

ou



Validation partielle



▪ Comment s'inscrire aux épreuves du C2i

Chaque année universitaire compte deux sessions C2i (une par semestre).

→ *Les dates, heures et lieux de convocation sont affichés sur les panneaux de Licence, à l'UFR et sur le Bureau Virtuel (groupe ubx2-SDV_2009-10).*

A l'issue des deux sessions, un jury C2i se réunit et valide (ou rejette) vos épreuves.

→ *Les résultats sont communiqués par voie d'affichage sur les panneaux de Licence, à l'UFR et sur le Bureau Virtuel.*

Vous êtes en L1

- Vous passez les épreuves théoriques et pratiques de l'UE Bureautique & Informatique (UE obligatoire L1-S1-4) pour la première fois ou parce que vous redoublez votre première année et que vous n'avez pas validé cette UE.

Vous êtes automatiquement inscrit(e)s aux épreuves C2iN1.

- Vous avez déjà validé l'UE Bureautique & Informatique mais pas le C2i

Vous devez obligatoirement vous inscrire aux épreuves C2iN1 qui vous manquent pour l'année en cours auprès du responsable C2i de l'UFR.

Vous êtes en L2

- Si **vous n'avez pas validé** l'année passée l'UE de L1 Bureautique & Informatique (L1-S1-4). Vous passez les épreuves théoriques et pratiques de l'UE Bureautique & Informatique (UE obligatoire L1-S1-4) qui vous manquent.

Vous êtes automatiquement inscrit(e)s aux épreuves C2iN1.

- Si **vous avez validé** l'année passée l'UE de L1 Bureautique & Informatique (L1-S1-4) et que vous êtes intéressé(e)s à poursuivre la validation du C2i si celle-ci n'est pas terminée.

Vous devez obligatoirement vous inscrire aux épreuves C2iN1 qui vous manquent pour l'année en cours auprès du responsable C2i de l'UFR.

Vous êtes en L3

- Si vous êtes intéressé(e)s à poursuivre la validation du C2i si celle-ci n'est pas terminée.

Vous devez obligatoirement vous inscrire aux épreuves C2iN1 qui vous manquent pour l'année en cours auprès du responsable C2i de l'UFR.

- Rappel utile : A la sortie de votre 3^{ème} année de Licence, si vous n'avez pas validé l'intégralité des modules du C2iN1, vous ne pourrez plus vous présenter aux épreuves de ce certificat et vous ne pourriez donc pas valider le C2i.

▪ Où trouver les informations relatives au C2i

Le site web du ministère <http://www2.c2i.education.fr/>



Le site web de l'UB2 <http://www.c2i.u-bordeaux2.fr/>

Vous y trouverez :

- *les actualités (dates d'examen)*
- *le contenu du référentiel*
- *Les modalités des épreuves et de la notation*
- *les noms des différents responsables C2i et comment les contacter*
- *Comment accéder à la plateforme C2i,*
- *et d'autres informations pratiques ...*

Le site ENT de l'UB2: <http://ent.u-bordeaux2.fr/>

Le bureau virtuel

 Menu « Mon espace » puis  « Mes documents, groupes, agendas »

Groupe de travail : **bx2-UFR_2009-10**

Dossiers : C2i et Bureautique

Vous êtes en L1

- Vous passez les épreuves théoriques et pratiques de l'UE Bureautique & Informatique (UE obligatoire L1-S1-4) pour la première fois ou parce que vous redoublez votre première année.
- Vous avez déjà validé l'UE Bureautique & Informatique mais vous souhaitez continuer votre certification C2i.

Vous êtes en L2

- Si **vous n'avez pas validé** l'année passée l'UE de L1 Bureautique & Informatique (L1-S1-4).
- Si **vous avez validé** l'année passée l'UE de L1 Bureautique & Informatique (L1-S1-4) et que vous êtes intéressé(e)s à poursuivre la validation du C2i si celle-ci n'est pas terminée.

Vous êtes en L3

- Si vous êtes intéressé(e)s à poursuivre la validation du C2i si celle-ci n'est pas terminée.

Vous devez obligatoirement adhérer au groupe

La Plateforme d'autoformation

 Menu « Espace de formation » puis  « Bureautique »

- ➔ Bienvenu(e)s sur la Plateforme de formation en ligne. Vous y trouverez :
- Un test de positionnement (conseillé) qui va vous aider à évaluer vous-même votre niveau de départ
 - Des thèmes de formation
 - Un test de positionnement après formation afin d'évaluer vous-même votre progression et vos éventuelles lacunes (conseillé).

▪ Comment préparer le module théorique du C2i

Durée de l'épreuve : 45 mn

Le QCM comporte 45 questions, 5 par point du référentiel (5 propositions maximum, une ou plusieurs réponses possibles). Pour valider le QCM il faut avoir validé 50% de chaque point.

Avec le nouveau format d'épreuve demandée par le Ministère depuis l'année dernière, il est déconseillé de répondre au hasard, les mauvaises réponses donnant des points négatifs.

Le site web C2IMES : <http://www.c2imes.org/>

Il vous permettra soit de travailler en ligne soit de télécharger au format PDF les supports pédagogiques correspondant aux modules théoriques qui seront évalués sur cette épreuve.

La plateforme (ENT) : <http://ent.u-bordeaux2.fr/>

Menu « espace de formation » puis « Bureautique »

Vous y trouverez des thèmes de formation :

- Des bases informatiques
- Les supports C2i du site C2imes

Le bureau virtuel : <http://ent.u-bordeaux2.fr/>

Menu « Mon espace » puis « Mes documents, groupes, agendas »

Groupe de travail : bx2-UFR_2009-10

Dossiers : C2i et Bureautique

Vous y trouverez des compléments de cours théoriques, correspondants aux supports pédagogiques des cours magistraux effectués par S. RANSAC

Un logiciel d'entraînement

- L'UFR de pharmacie a conçu un logiciel reprenant tous les points théoriques du C2i sous forme de QCM d'entraînement avec les corrections
- Vous avez l'autorisation de télécharger la version zippée **QCM_C2i_2008.zip** (100 Mo) mais vous devez contacter par courriel Yves MARLIAC (yves.marliac@u-bordeaux2.fr) ou Marcel JUANEDA (marcel.juaneda@u-bordeaux2.fr) pour **obtenir les codes d'installation et d'utilisation de ce logiciel.**

<http://www.sm.u-bordeaux2.fr/ufr/ressources.php>

▪ Comment préparer les modules pratiques du C2i

Durée de l'épreuve : 2H00

La partie pratique comporte plusieurs modules (traitement de texte, tableur, présentation assistée par ordinateur, web et recherche d'information, travail collaboratif ...) répartis sur **4 épreuves de 30 minutes** :

P1: A-B1-B2-B3-B6-B7 / P2: B4_TXT / P3: B4_TAB / P4: B5.

Le Bureau Virtuel (ENT) : <http://ent.u-bordeaux2.fr/>

📁 Menu « Mon espace » puis 📁 « Mes documents, groupes, agendas »

Supports pédagogiques des TD Bureautique & Informatique (L1-S1-4)

Groupe de travail : bx2-UFR_2009-10

Dossiers : C2i et Bureautique

Pour chaque module pratique, vous avez accès à des supports PDF correspondant à des feuilles de route, des guides ou des exercices.

Exercices d'entraînement au C2i

Groupe de travail : bx2-C2i-2009-2010

Des exercices proches de ceux que vous aurez aux épreuves pratiques vous sont également proposés. Essayez de les faire et si vous avez des difficultés, revoyez votre cours (plateforme). Si vous n'y arrivez toujours pas, n'hésitez pas à demander de l'aide par courriel à votre responsable C2i à l'UFR des Sciences de la Vie.

La plateforme (ENT) : <http://ent.u-bordeaux2.fr/>

📁 Menu « espace de formation » puis 📁 « Bureautique »

Vous y trouverez :

- Un test de positionnement (conseillé) qui va vous aider à évaluer vous-même votre niveau de départ
- Des thèmes de formation :
 - Les suites bureautiques (Microsoft Office et Open Office) et leurs différentes versions. Dans les salles d'enseignement, nous vous faisons utiliser la suite bureautique Microsoft Office 2003.
 - Des bases informatiques
- Un test de positionnement après formation afin d'évaluer vous-même votre progression et vos éventuelles lacunes (conseillé).